

MANUALE DELLE PROCEDURE  
PER IL FUNZIONAMENTO  
DIDATTICO E ORGANIZZATIVO  
DEL PLESSO DI:

Scuola dell'Infanzia via Corona

I.C. Pirri 1 Pirri 2

Cagliari

**Contatti:**

<b>Indirizzo:</b>	Via Corona – 09134 Cagliari (CA)
<b>Tel:</b>	070/564634
<b>Email:</b>	CAIC86400G@istruzione.it

**In premessa si riporta la lettera di accoglienza per i nuovi docenti di questo plesso.**

*Gentile insegnante,*

*ringraziandola per aver scelto questo plesso desideriamo informarla, attraverso una breve descrizione del nostro metodo di lavoro e delle procedure attivate, che è necessario conoscere oltre alle Indicazioni Nazionali per il Curricolo del 2012, anche i principi cardine del nostro approccio metodologico, ossia: **Comunità, Accoglienza e Responsabilità.***

*Tutto ciò al fine di poter lavorare da subito nella nostra scuola con serenità e consapevolezza.*

*Questo plesso ha adottato il modello di innovazione “Senza Zaino”, che prevede una completa rivisitazione sia delle strategie metodologiche e didattiche che delle dinamiche relazionali tra bambini e insegnanti e tra insegnanti stessi. È stata, inoltre, curata l'organizzazione degli spazi e la scelta strumenti e materiali in modo da renderli più accattivanti e accessibili ai bambini.*

*Vi auguriamo buon lavoro in questo plesso!*



## CHI SIAMO

La scuola dell'infanzia di "Via Corona", è una delle tre scuole dell'infanzia che fanno parte dell'Istituto Comprensivo Pirri 1 Pirri 2.

Formata da 5 sezioni, la scuola offre un ambiente accogliente e confortevole. Le aule, molto ampie e luminose, sono dotate di terrazza adiacente molto ampia e attrezzata anche per lo svolgimento di attività didattiche all'aperto; inoltre in ogni aula vi è un ripostiglio e i servizi igienici.

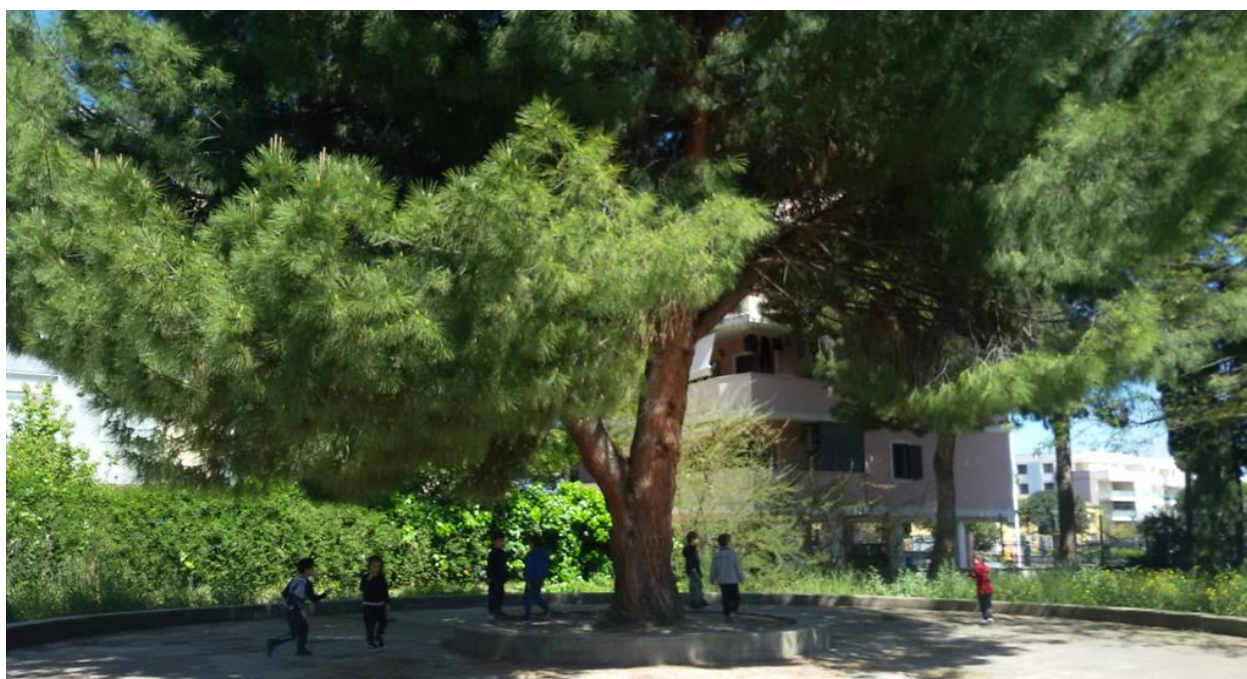
Gli spazi delle aule sono stati organizzati per angoli di interesse perché il bambino possa trovare il suo posto e interiorizzare le regole di vita che arricchiscono la sua persona e gli diano la possibilità di agire in autonomia. Vi è un ampio salone che funge da sala giochi e spazio accoglienza e viene utilizzato, inoltre, per le attività di intersezione.

Adiacente alla sala mensa è presente un piccolo salone, sul quale si affacciano due sezioni : questo spazio viene utilizzato per le attività motorio-espressive e musicali.

La scuola è dotata di una sala mensa con attigua cucina, dispensa e servizi per gli addetti, dove giornalmente si provvede alla preparazione dei pasti caldi seguendo un menù stilato dalla ASL che varia per nove settimane. Nel salone grande è stato adibito uno spazio per la videoproiezione di video e filmati.

Sono presenti, inoltre, un ambiente che funge da laboratorio, sala computer e da biblioteca; un altro ambiente dove è riposto il fotocopiatore, il telefono/fax e un armadio blindato per custodire materiale di vario genere; un piccolo spazio che viene utilizzato dai collaboratori scolastici.

L'edificio scolastico è circondato da un ampio giardino per le attività all'aperto, il quale offre molteplici opportunità per poter fare esperienze sensoriali a stretto contatto con la natura.





L'istituto, fortemente innovativo, ha aderito alla rete nazionale “**Senza Zaino**”, per una scuola comunità e anche la scuola dell'infanzia di Via Corona accoglie questa innovazione.

I tre principi ispiratori che pongono il bambino al centro e lo rendono protagonista nell'acquisizione delle sue competenze sono: RESPONSABILITÀ, COMUNITÀ, OSPITALITÀ.

La **RESPONSABILITÀ**: *Maria Montessori riteneva che la richiesta fondamentale dell'allievo all'insegnante fosse di aiutarlo a fare da solo*; il valore della responsabilità richiama una partecipazione attiva del bambino che lo guiderà ad un'adeguata maturazione.

La **COMUNITÀ**: gli spazi dell'aula e della scuola nel Senza Zaino, sono organizzati per concretizzare l'idea di Comunità e permettere l'incontro e il lavoro condiviso. In questo modo viene incentivata l'acquisizione di competenze tramite lo scambio continuo che coinvolge docenti e alunni.

**L'OSPITALITÀ** il valore dell'ospitalità presuppone la rivisitazione degli spazi sia interni che esterni, pensati e realizzati “a misura di bambino”, ambienti caldi e accoglienti, ben organizzati e ordinati, gradevoli e curati esteticamente, ricchi di materiali mirati a facilitare l'apprendimento. Le sezioni sono caratterizzate dalla suddivisione in piccoli micro-ambienti tematici nei quali il bambino, secondo le proprie attitudini, si sente libero di sperimentare liberamente.

Il valore dell'ospitalità è inteso anche come accoglienza delle diverse culture, genere, lingua, interessi, competenze, abilità e disabilità nell'ottica di una scuola accogliente e inclusiva.

Ufficialmente solo due sezioni della scuola dell'infanzia di “Via Corona” hanno aderito all'innovazione; le altre tre sezioni seguono comunque i principi del Senza Zaino.



## ORGANIZZAZIONE SPAZIO AULA “SENZA ZAINO”

### STRUTTURA DEGLI ANGOLI:

Lo spazio delle aule è stato organizzato in angoli strutturati in modo che ogni bambino, attraverso le IPU (Istruzioni per l'uso) e un sistema di autoregolazione d'ingresso e uscita dai diversi angoli, possa trovare il suo posto al fine di sviluppare una maggiore autonomia.

- **Agorà:** è previsto l'appello e l'assegnazione dei ruoli (bambino del giorno, cameriere). Il bambino del giorno individua su un cartellone il giorno della settimana, mese, stagione, tempo meteorologico del giorno, scansione della giornata mettendone in ordine le apposite pecs. Il bambino del giorno, inoltre, conta i presenti e verifica se c'è posta nella cassetta apposita. Si passa, attraverso i barattoli delle emozioni, al gioco del “come mi sento oggi” attraverso il quale i bambini riescono a condividere il proprio stato d'animo. Con l'utilizzo del “passaparola” ognuno ha la possibilità di raccontarsi. Si presenta, infine, l'argomento del giorno.



- **Angolo lettura e relax:** dotato di tappeto morbido e delimitato da una libreria dove i bambini possono sfogliare i libri e rilassarsi quando ne sentono il bisogno.



- **Angolo della cucina e dei travestimenti:** qui i bambini possono organizzarsi in giochi di vita pratica e in giochi di ruolo.
- **Angolo delle costruzioni:** qui i bambini possono usare diversi tipi di costruzioni per incastrare, costruire, disfare e rifare.
- **Angolo creativo:** i bambini hanno a disposizione diversi materiali di riciclo per creare liberamente ciò che la fantasia gli suggerisce.



- **Angolo dei giochi da tavolo:** puzzle, memory, tombole, ecc.
- **Angolo del disegno:** dotato di fogli e colori di diverso tipo, temperini, gomme.



- **Angolo della pittura:** quest'angolo è stato dotato anche di un pannello per la pittura in piedi.
- **Angolo della manipolazione:** i bambini esprimono le loro abilità manuali, impastando e manipolando diversi materiali.
- **Angolo logico:** hanno a disposizione diversi strumenti strutturati e non tra cui anche quelli creati con le insegnanti con i quali possono esercitare il pensiero logico.



- **Due postazioni per l'attività individuale:** dedicate all'esercitazione della prensione, manualità fine e pre-scrittura.

Il nostro plesso è composto da 5 sezioni così suddivise:

	SEZ. A	SEZ. B	SEZ. C	SEZ. D	SEZ. E
DOCENTI CURRICOLARI	Sirigu Gisella  Lecca Donatella	Ledda M. Chiara  Cocco Anna Carla  Porceddu Vanessa	Dessì Efisia   Luxi Paola	Chessa Eleonora  Russu Federica	Desogus Roberta  Ollanu Paola
DOCENTI SOSTEGNO	Asoni Giuliana Pala Enrichetta Pili Monica				
INSEGNANTE DI RELIGIONE CATTOLICA	Pilia M. Rita				
COLLABORATORI SCOLASTICI	Agus Giovanni Manca Valeria				

## TEMPO-SCUOLA

### Orario:

L'orario scolastico della Scuola dell'Infanzia di Via Corona è di 40 ore settimanali (8 giornaliere, dal lunedì al venerdì).

Le 8 ore giornaliere si svolgono dalle ore 8 alle ore 16.

### Ingresso:

Per l'ingresso si utilizza la finestra temporale 8/9.

I genitori in tale fase sono invitati a non soggiornare troppo a lungo negli spazi della scuola per permettere a collaboratori e insegnanti di adempiere con attenzione al proprio ruolo di sorveglianza. Sono ammessi saltuari ritardi, previo avviso, per particolari motivazioni, entro e non oltre le ore 10.

### Uscita:

L'uscita avviene tra le ore 15.30 e le ore 16.

E' prevista un'uscita intermedia dopo il pranzo, dalle ore 13.15 alle ore 14.

L'uscita per gli alunni che non si avvalgono del servizio mensa avviene tra le ore 11.30 e le ore 11.45.

Qualunque necessità di uscita degli alunni al di fuori dagli orari stabiliti va concordata con i docenti e ufficializzata tramite la compilazione dell'apposito modulo da richiedere in bidelleria ai



collaboratori scolastici.

Possono ritirare gli alunni solo coloro che ne detengono la patria potestà o loro delegati maggiorenni di cui i docenti abbiano ricevuto delega e copia del documento d'identità che ne permetta il riconoscimento.

Gli alunni una volta portati via da scuola non potranno farci rientro nell'arco della stessa giornata fatta eccezione per gli alunni che necessitino di un qualunque tipo di terapia conseguente ad una certificazione medica. In ogni caso essi dovranno rientrare nell'edificio scolastico entro l'orario della mensa previsto per la sezione in cui sono inseriti.

#### Flessibilità oraria:

In fase di inserimento viene effettuata una flessibilità oraria, e in taluni casi i docenti possono ritenere opportuno consigliare ai genitori un orario di frequenza ridotto, anche per l'intero anno scolastico con uscita concordata prima o dopo l'ora del pasto.

#### Orario mensa:

Il pranzo prevede due turni: 11.45/12.30 e 12.30/13.15.

Le sezioni turneranno secondo rotazioni che terranno conto delle esigenze didattiche e organizzative delle diverse sezioni .

## **CALENDARIO SCOLASTICO**

Festività nazionali e ulteriori sospensioni delle lezioni in base alla Delib. G.R. n. 19/29 del 23/05/2019:

TUTTE LE DOMENICHE

MERCOLEDÌ 30 OTTOBRE 2019 Festa del S. Patrono

VENERDÌ 1° NOVEMBRE 2019 Festività di tutti i Santi

SABATO 2 NOVEMBRE 2019 Commemorazione dei defunti

DOMENICA 8 DICEMBRE 2019 Immacolata Concezione

DA LUNEDÌ 23 DICEMBRE 2019 A LUNEDÌ 6 GENNAIO 2020 Vacanze natalizie

MARTEDÌ 25 FEBBRAIO 2020 Martedì Grasso

DA GIOVEDÌ 9 APRILE A MARTEDÌ 14 APRILE 2020 Vacanze pasquali

SABATO 25 APRILE 2020 Anniversario della Liberazione

MARTEDÌ 28 APRILE 2020 Sa die de sa Sardigna

VENERDÌ 1° MAGGIO 2020 Festa del Lavoro

MARTEDÌ 2 GIUGNO 2020 Festa Nazionale della Repubblica

Il Consiglio di Istituto nella seduta del 11 settembre u.s. ha deliberato (delibera n. 88) le seguenti sospensioni delle lezioni (2 gg per anticipo lezioni + 2 gg a disposizione del Consiglio per un totale di 4 gg):

GIOVEDÌ 31 OTTOBRE 2019

LUNEDÌ 24 FEBBRAIO 2020

MERCOLEDÌ 24 APRILE 2020

VENERDÌ 26 APRILE 2020

Le lezioni avranno termine MARTEDÌ 30 GIUGNO 2020.

Nelle ultime due settimane di giugno si attuerà un orario ridotto (8:00/14:00) con servizio mensa incluso. Anche in occasione di particolari feste o ricorrenze, che richiedono la compresenza dei docenti, potrà essere effettuata una riduzione d'orario .

## **STRUMENTI PER LA PROGETTAZIONE E LA GESTIONE**

- **Planning:** indica le attività promosse dalla scuola (plessi) aiutando i docenti, gli alunni e i genitori a visualizzare gli impegni condivisi per l'anno scolastico.
- **Mappa generatrice:** è lo strumento per progettare le attività didattiche partendo da un tema generatore, riferito ad un'esperienza significativa, capace di connettere i vari campi di esperienza. Una volta stabilito il tema conduttore, ogni team docente si occuperà di realizzare attività o approfondimenti partendo sempre da esperienze significative in un'ottica trasversale, non perdendo mai di vista quali sono le competenze da raggiungere.
- **Manuale della classe:** è l'insieme delle procedure per il funzionamento della classe raccolte in un libro-quaderno, con pagine chiare e ben scritte, illustrate e colorate, opportunamente collocato per la facile consultazione.
- **Modello PEI:** Il Piano Educativo Individualizzato per gli alunni certificati da L. 104/1992, viene compilato e/o aggiornato (ottobre/giugno) dall'insegnante specializzato. Il PEI nasce dalla consegna delle certificazioni da parte dei genitori e va discussa nel Consiglio di classe per definire insieme le strategie di coinvolgimento e valutazione.
- Una riflessione di Team è indispensabile anche per l'individuazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES) dove è prevista la stesura di un PDP semplificato. Tale strumento

è comunque un documento interno ad uso dei docenti, per la progettazione delle attività di recupero. Il nostro Modello di scuola prevede soprattutto un lavoro di attenzione al singolo ed al piccolo gruppo in maniera costante.

- **Modello RFC:** La Relazione finale costituisce l'atto conclusivo che, oltre a documentare i percorsi svolti, anche in relazione alla Mappa Generatrice del Sapere e agli Itinerari didattici della classe, contiene tutti gli elementi utili a fornire il quadro completo ed esaustivo del periodo scolastico trascorso, dai processi di insegnamento/apprendimento alle competenze raggiunte.
- **Certificazione delle competenze:** è il documento finale che certifica le competenze di ogni singolo alunno in uscita dalla scuola dell'infanzia. Viene consegnato a fine A.S. in segreteria e lasciato a disposizione per poter essere consultato dalle docenti della primaria.

## **ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DELLA SCUOLA**

La nostra scuola prevede un sistema organizzativo in cui gli alunni siano al centro della formazione. A tal proposito abbiamo adottato un insieme di procedure che facilitano l'apprendimento e l'acquisizione del senso di responsabilità per diventare parte attiva all'interno della comunità scolastica.

### **METODOLOGIE**

Nella nostra scuola si adotta una metodologia che tende al superamento della lezione frontale, attraverso una didattica laboratoriale; l'alunno essendo parte integrante del processo di apprendimento viene messo nella condizione di “**apprendere facendo**”, dove la responsabilità e l'azione sono il motore trainante delle attività.

Si produce “cultura” all'interno di un assetto comunitario, ospitante ed accogliente.

A tal fine si utilizzano varie strategie didattiche tra cui il “**cooperative learning**”, il “**problem solving**”, il “**peer to peer**”, il “**circle time**” e comunque una didattica integrata, che prende le mosse principalmente dalla pedagogia montessoriana.

**GRUPPI DI LAVORO:** i gruppi di lavoro sono flessibili e prevedono attività individuali, in coppia, in piccolo gruppo e saltuariamente in grande gruppo.



**MATERIALI DIDATTICI:** i materiali sono differenziati in relazione alla gradualità, alla complessità, all'astrazione e agli strumenti da utilizzare.

Il team docente, a partire dallo scorso anno scolastico, ha creato dei prototipi di materiali con relative schede archivio in attesa della realizzazione della fabbrica degli strumenti, dove gli stessi saranno depositati.

**POSTAZIONI TEMATICHE:** sono luoghi fisici dove si svolgono le attività in piccoli gruppi con contenuti o compiti differenti; i bambini attraverso materiali esperienziali differenti arrivano ad esplorare lo stesso contenuto.





## **STRATEGIE DI LAVORO CONDIVISE DAL TEAM**

**RAPPORTI CON I GENITORI:** nel nostro plesso è presente una bacheca genitori che può essere utilizzata in vari modi: dai docenti per le diverse informazioni e comunicazioni da dare ai rappresentanti di sezione, dai genitori e soprattutto dal comitato genitori ugualmente per comunicazioni da dare alla scuola, attraverso il referente di plesso.

Essa è posta all'ingresso della scuola, visibile e di facile accesso.

Abbiamo, inoltre, previsto “**l'angolo della posta**”, dove i genitori potranno comunicare attraverso degli scritti relativamente a richieste o proposte da presentare a tutta la classe, che apporranno in una scatola dove è indicata la sezione del figlio; mentre per le questioni personali abbiamo predisposto delle bustine plastificate in cui ogni genitore farà presente situazioni personali del bambino e la scuola invece inserirà comunicazioni per la famiglia.

**Le informazioni che vengono divulgate in bacheca sono sempre autorizzate dal responsabile di plesso.**

Vengono, inoltre, affissi volantini e dépliant, sempre su autorizzazione del Dirigente Scolastico.

**COLLOQUI CON I GENITORI:** i colloqui con i genitori sono previsti dal piano delle attività in forma sistematica due volte all'anno, ma possono essere concordati anche individualmente e documentate.

**LE RIUNIONI CON I GENITORI:** le riunioni con i genitori costituiscono un'opportunità importante per la scuola, come fonte per attingere e scambiare informazioni, dubbi o perplessità espresse dalle famiglie; sono utili, inoltre, per condividere strategie educative, per riflettere e discutere insieme sulla base di problematiche che emergono sia in classe che nelle famiglie.

Per ogni riunione si prevede un timetable che contiene i tempi e le tematiche da discutere; ogni riunione verrà affissa in bacheca almeno cinque giorni prima della data prevista. Le tematiche da trattare potranno emergere sia all'interno del consiglio d'intersezione che all'interno del comitato genitori.

Per ogni riunione verrà redatto un verbale di cui anche i genitori potranno prenderne visione.

**GENITORI RAPPRESENTANTI DI CLASSE:** all'inizio di ogni anno scolastico viene eletto un rappresentante dei genitori in ogni sezione che fungerà da tramite tra la scuola e la famiglia; sarà l'interlocutore istituzionale che sarà presente ai consigli d'intersezioni e si farà portavoce di problematiche, proposte e richieste da parte di tutti i genitori; sarà comunque un riferimento costante per i genitori e per i docenti attraverso forme di collaborazione e di condivisione delle informazioni.

Sarà anche cura del rappresentante fare da “filtro” eventualmente a situazioni complesse che si presentano all'interno della scuola.

**PATTO DI CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA GENERALE:** Viene aggiornato ogni anno scolastico e prevede una serie di comportamenti da tenere di tipo regolativo, sia da parte della scuola che da parte della famiglia; a tal fine si rimanda alla consultazione del suddetto documento presente nel PTOF, all'interno del sito della scuola.

## **REGOLAMENTO D'ISTITUTO**

<https://www.comprensivopirri.edu.it/regolamenti-di-istituto-r>

A tal proposito si rimanda al link presente nel sito dell'Istituto.

## **“AREA DIDATTICA” RELATIVA ALLA PROGETTUALITA'**

Progettare itinerari di lavoro educativo-pedagogici nella scuola dell'Infanzia richiede la condivisione di percorsi e strategie in sinergia con il territorio, attraverso una rete di scambi e intrecci dei modi di lavorare, di ripensare al rapporto educativo, in riferimento a tre concetti fondanti, principi cardine del Senza Zaino, che implicano scelte pedagogiche in cui l'alunno sia protagonista del proprio processo di apprendimento.

## **AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

### **PROGETTI ANNUALI E USCITE DIDATTICHE**

- Progetto “accoglienza” per il perseguimento e lo sviluppo delle competenze socio-emotive
- Progetto di lingua inglese
- Progetto continuità con le scuole primarie
- Nella progettazione di inizio anno, sono state pianificate diverse uscite didattiche nel territorio in base agli obiettivi programmati e diverse feste in occasione di varie ricorrenze.
- I progetti condotti da esperti esterni saranno valutati in itinere dalle singole sezioni secondo le peculiarità delle stesse.

### **PROGETTI PLURIENNALI**

- **Progetto “Sul filo – una rete di piccoli equilibristi”**

Il nostro Istituto è uno dei partner attivi di questo progetto che coinvolge i bambini dai 0 ai 6 anni. Prevede che venga creato un polo per l'infanzia che possa diventare punto di riferimento dell'area

metropolitana di Cagliari per lo sviluppo di iniziative e servizi rivolte ai bambini e alle loro famiglie. Accanto a noi in questo percorso ci saranno la Compagnia CADADIE TEATRO, CEMEA SARDEGNA, l'Associazione Culturale CAROVANA e il CNR di Genova.

- **Progetto “Fondazione per il sud”**

Si tratta di un progetto PON per la realizzazione di strategie efficaci per la valorizzazione del paesaggio; esso prevede la realizzazione di una copertura mobile per le terrazze adiacenti alle nostre aule al fine di realizzare laboratori nello spazio esterno anche nel periodo invernale.

- **La scuola nel bosco (associazione Punti di vista)** che prevede una serie di attività da realizzare all'esterno, soprattutto con i bambini di tre anni attraverso escursioni per la realizzazione della **scuola nel bosco**.

- **Iscola** è nata con l'intento di attuare dei percorsi di ampliamento dell'offerta formativa che supportino tutti i bambini, ma in particolare quelli con difficoltà: a questo proposito nel nostro Istituto, è presente una psicologa (grazie anche al progetto ADVOCASI) che osserva, monitora e collabora attivamente con le famiglie e con i docenti.

## FUNZIONIGRAMMA DEL PLESSO DI VIA CORONA

A.S. 2018-2019

Staff di Dirigenza	Chessa Eleonora
Responsabile di plesso	Chessa Eleonora
Referente in caso di assenza del responsabile di plesso	Pili Monica
Gruppo di lavoro aggiornamento PTOF e progetti d'istituto	Ollanu Paola
Unità di autovalutazione	Chessa Eleonora
Gruppo di lavoro per il curricolo (pdm ob.3 az. III)	Pala Enrichetta, Pili Monica
Gruppo di lavoro prove esperte	Sirigu Gisella
Lavoro commissione innovazione (pdm ob.4 az. IV)	Ollanu Paola
Gruppo di lavoro Senza Zaino	Roberta Desogus
Gruppo di lavoro inclusione GLI	Enrichetta Pala
Gruppo di lavoro continuità e orientamento (pdm ob.3 az.I)	Desogus Roberta
Progetti Fondazione per il Sud e Sul Filo	Monica Pili
Commissione elettorale	Roberta Desogus
Consiglio d'intersezione coordinatore	Chessa Eleonora
Consiglio d'intersezione segretario	Donatella Lecca
Commissione mensa	Lecca Donatella

### RESPONSABILI DELLA SICUREZZA

#### **INCARICHI RELATIVI ALLA SICUREZZA:**

**Responsabile dell'emergenza:** Dirigente Scolastico (R.S.P.P.)

**Incaricati gestione emergenza:** Paolo Brucciani, Roberta Desogus e Monica Pili.

Per quanto riguarda gli incarichi specifici si veda il documento affisso all'albo dove sono elencati nella scheda operativa n.2.